

## **Regulamin konkursu „Projekt na Grant RDPW 2025”**

### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT REGULAMINU**

Niniejszy regulamin określa zasady wyboru projektów – inicjatyw organizowanych przez Doktorantów Politechniki Warszawskiej i otwartych dla wszystkich Doktorantów PW.

### **§ 2**

#### **ORGANIZATOR**

Organizatorem konkursu jest Rada Doktorantów Politechniki Warszawskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Rektorska 4/3.14, 00-614 Warszawa, zwana dalej Organizatorem.

### **§ 3**

#### **CEL PROJEKTU**

1. Głównym celem konkursu jest zwiększenie aktywności doktorantów Politechniki Warszawskiej w życiu Naszej Społeczności oraz zachęcanie do podejmowania różnego rodzaju aktywności samorządowej.
2. W ramach konkursu doktoranci mogą zgłaszać różnorodne inicjatywy (np. szkolenia/ kursy, wydarzenia sportowe, kulturalne czy integracyjne), które według nich spotkałyby się z zainteresowaniem społeczności Doktorantów Politechniki Warszawskiej.

### **§ 4**

#### **GRUPA DOCELOWA I REKRUTACJA**

1. Propozycje projektów mogą zgłaszać doktoranci Politechniki Warszawskiej, posiadający status doktoranta ważny minimum do 31 maja 2025 r., oraz którzy:
  - a) prześlą w terminie od **11 kwietnia do 24 kwietnia 2025 r.** poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy w postaci ankiety online dostępnej pod linkiem: <https://forms.office.com/e/YKV0MxwhUM>.
  - b) otrzymają informację o zakwalifikowaniu do projektu,
  - c) spełnią pozostałe wymagania niniejszego regulaminu.
2. Przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego równoznaczne jest z akceptacją niniejszego regulaminu.

3. Organizator zastrzega, że termin wskazany w ust. 2, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zostać przedłużony. Informacja o przedłużeniu zostanie udostępniona niezwłocznie w kanałach społecznościowych Organizatora.
4. Pula wszystkich grantów przyznanych w konkursie wynosi max. 5, zaś maksymalna kwota finansowania, która może być przeznaczona wyłącznie na organizację wydarzenia, to 2500 zł brutto. W przypadku dużego zainteresowania konkursem, Organizator zastrzega sobie prawo do zwiększenia puli grantów.
5. Projekty do realizacji zostaną wybrane na podstawie kryteriów:
  - a) Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy,
  - b) Projekt z zakresu: szkolenia/ kursy, wydarzenia kulturalne, wydarzenia sportowe, wydarzenia integracyjne,
  - c) Opis projektu uzasadniający chęć organizacji wydarzenia (kluczowy element oceny – max 800 wyrazów).
6. Wyboru projektów zakwalifikowanych do dofinansowania dokona komisja składająca się minimum z pięciu osób, w tym trzech przedstawicieli Zarządu RDPW oraz dwóch przedstawicieli Komisji Regulaminowej RDPW w przeciągu tygodnia od upłynięcia terminu zgłaszania inicjatyw. Ogłoszenie wyników o wyborze zwycięskich projektów nastąpi nie później niż 2 dni po ich wybraniu na stronie internetowej Organizatora, w mediach społecznościowych Organizatora, na kanale MS Teams „Samorząd Doktorantów PW” oraz osobiście poprzez korespondencję e-mailową do osób zgłaszających projekty.
7. Doktorant którego projekt zostanie wybrany do realizacji w ciągu 3 dni od dnia otrzymania informacji o zakwalifikowaniu do projektu ma obowiązek potwierdzić chęć organizacji Wydarzenia przesyłając informację na adres e-mail osoby koordynującej konkurs: [blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl](mailto:blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl)
8. Zwycięzcy konkursu otrzymają nagrody rzeczowe.
9. Doktorant który potwierdził chęć organizacji Wydarzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności niepozwalających na jego realizację ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora za pomocą wiadomości e-mail przesłanej na adres osoby koordynującej konkurs: [blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl](mailto:blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl)

## § 5

## **ORGANIZACJA WYDARZENIA W RAMACH KONKURSU**

1. Organizator zapewnia Doktorantom, których projekty zostaną wybrane wsparcie w promocji Wydarzenia oraz rozliczenia finansowego.
2. Doktorant, którego Wydarzenie zostało wybrane do realizacji w ramach konkursu „Projekt na Grant RDPW 2025” zobowiązuje się do:
  - a) Współorganizacji z Radą Doktorantów Politechniki Warszawskiej otwartego dla wszystkich Doktorantów PW Wydarzenia, w terminie **od 5 maja do 8 czerwca 2025 r.**,
  - b) Przygotowania treści materiałów promujących Wydarzenie do umieszczenia na kanałach społecznościowych Organizatora,
  - c) Przekazania dokumentów do rozliczenia finansowego najpóźniej w terminie do 2 czerwca 2025 r. zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Aby wydarzenie mogło zostać zrealizowane, konieczna jest możliwość wystawienia przez usługodawcę faktury VAT lub paragonu z numerem NIP (np. faktura za szkolenie) na dane podane w Załączniku nr 1.
4. Liczba uczestników biorących udział w wydarzeniu nie może przekroczyć 50 osób. Uczestnikami wydarzenia mogą być jedynie osoby posiadające status doktoranta Politechniki Warszawskiej na dzień odbywania się wydarzenia.

### **§ 6**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Decyzje Organizatora w związku z „Projektem na Grant RDPW 2025” i interpretacją niniejszego regulaminu są ostateczne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Pytania dotyczące konkursu należy kierować pod adresem osoby koordynującej wydarzenie: [blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl](mailto:blazej.zylinski.dokt@pw.edu.pl)
4. Niniejszy regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie konkursu.

**Załącznik nr 1:** Dokumenty niezbędne do rozliczenia wydarzenia.

1. Faktura VAT (lub paragon z numerem NIP) wystawiona na dane:

**Politechnika Warszawska Rada Doktorantów**  
**Pl. Politechniki 1**  
**00-661 Warszawa**  
**NIP 525 000 58 34**

- jeśli faktura jest za usługę gastronomiczną, musi być do niej dołączona **SPECYFIKACJA GASTRONOMICZNA** (wyszczególnione, jakie produkty były kupione za daną kwotę);
- jeśli faktura jest **przelewowa**, musi być z terminem płatności **minimum 14 dni**.

2. Lista osób korzystających z dofinansowania – Załącznik nr 2

3. Jeżeli faktura została opłacona przez doktoranta organizującego wydarzenie, w celu wykonania zwrotu poniesionych kosztów prosimy o podanie:

- Imienia, nazwiska oraz nr PESEL osoby, która opłaciła fakturę;
- Potwierdzenia dokonania płatności z banku.

**Załącznik nr 2:** Lista osób korzystających z dofinansowania.

Politechnika Warszawska  
Rada Doktorantów ul.  
Rektorska 4/3.14  
00-614 Warszawa  
NIP 525-000-58-34

Warszawa, dnia .....r.

Lista osób korzystających z dofinansowania

NAZWA PROJEKTU: .....

TERMIN: .....

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU: .....

ORGANIZATOR: RADA DOKTORANTÓW POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA ROZLICZENIE: .....

Lp.	Imię i nazwisko doktoranta	Nr albumu	Wydział/Szkoła Doktorska	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				